ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ТАШКЕНТСКИЙ ФИЛИАЛ

Одобрена решением Ученого совета МГИМО МИД России
Протокол от 25 марта 2026 года № 07/26

«Утверждаю»
Академический директор
Ташкентского филиала
МГИМО МИД России



М.Т.Бакоев

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы
Событийный менеджмент и туризм

Квалификация **Магистр**

Форма обучения
очная

Ташкент - 2026 год

Содержание

	стр.
Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент и туризм» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»	7
1.4. Перечень сокращений	9
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «Менеджмент»	10
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	10
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО МИД России	11
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	12
Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	15
3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	15
3.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
3.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	18
3.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	20
Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	28
4.1 Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент и туризм» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»	28
4.2 Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент и туризм» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»	29
4.3 Учебный план основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент и туризм» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»	29
4.4 . Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик	31

4.5 Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам 31
4.6 . Программы государственной итоговой аттестации 32
Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 33
5.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы **«Событийный менеджмент и туризм»** по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» 33
5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы **«**Событийный менеджмент и туризм**»** по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» 34
5.3. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы **«Событийный менеджмент и туризм»** по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» 43
5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент и туризм» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» 45
5.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе «Событийный менеджмент и туризм» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» 45
Раздел 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 47
Приложения 48

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент и туризм» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Назначение основной образовательной программы «Событийный менеджмент» (далее - ОПОП ВО), разработанной Ташкентским филиалом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (далее - МГИМО МИД России или «Университет») по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» на основе соответствующего Самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее - ОС ВО МГИМО МИД России) с учетом профессиональных стандартов, - подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в области событийного менеджмента с учетом потребностей национального, мирового и регионального рынка труда.

Обучение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» с присвоением квалификации «магистр» в Ташкентском филиале МГИМО МИД России осуществляется в очной форме обучения.

Образовательной программой предусмотрено модульное изучение учебных дисциплин (модулей) студентами на базе Одинцовского филиала МГИМО МИД России.

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в

Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (в действующей редакции);

- Федеральный закон «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ)
- Федеральный закон от 02.12.2019 N 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»
- Образовательный стандарт высшего образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (квалификация «магистр»), утвержденный решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13.06.2019 № 13/19 (в ред. от 17.12.2020г.);
- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программ высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции);
- Приказ Минобрнауки России от 10 февраля 2017 г. №124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программа высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и

науки Российской Федерации;

- Нормативно-методические документы Министерства высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан;

- Устав Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Коллективный договор между администрацией и работниками МГИМО МИД России от 6 октября 2020 года, протокол 2-06/10/20;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся МГИМО МИД России от 6 октября 2020 года, протокол 2-06/10/20;

- Положение о Ташкентском филиале государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации», утверждено приказом МГИМО МИД России от 06.10.2020 № 704 на основании решения Ученого Совета МГИМО МИД России от 06.10.2020;

- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и программ магистратуры в МГИМО МИД России, утвержденное решением Ученого совета МГИМО МИД России от 30 октября 2020 г. №02/20;

- Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ дисциплин МГИМО МИД России, утвержденное решением Ученого совета МГИМО МИД России от 30 октября 2020 г №02/20;

- Положение о промежуточной аттестации обучающихся МГИМО МИД России утвержденное решением Ученого совета МГИМО МИД России, от 17 декабря 2020 г. №03/20;

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников

федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, утвержденное приказом Ректора от 09 июня 2016 г. №403;

- Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе МГИМО МИД России, утвержденное решением Ученого совета МГИМО МИД России 19/14 от 30 сентября 2014 г.;

- Положение об академическом рейтинге студентов МГИМО-Университета МИД России, утвержденное решением Ученого совета МГИМО (У) МИД России 2 октября 2014 г.;

- Положение о практике обучающихся МГИМО МИД России, утвержденное приказом Ректора МГИМО МИД России №333 от 19 мая 2016 г.;

- Положение о практической подготовке обучающихся МГИМО МИД России, утвержденное решением Ученого Совета МГИМО МИД России №02/20 от 30 октября 2020 г.

- Прочие положения и регламенты МГИМО МИД России.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

1.3.1. Миссия, цели и задачи основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Миссия ОПОП ВО «Событийный менеджмент» состоит в подготовке высококвалифицированных кадров для обеспечения деятельности организаций частного и государственного сектора, консалтинговых компаний, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти и иных организаций, функционирующих в сфере организации и проведения различных деловых мероприятий, способных к творческому решению практических задач

профессиональной деятельности в современных условиях на основе развития приобретенных компетенций.

Целью ОПОП ВО «Событийный менеджмент» по направлению 38.04.02 «Менеджмент» является подготовка конкурентоспособных на национальном и международном рынках труда специалистов и менеджеров, способных к творческому решению практических задач профессиональной деятельности в современных условиях на основе развития навыков и умений, необходимых будущему специалисту в сочетании с требованиями передовых инновационных технологий в бизнес-сфере.

Программа отвечает задачам дать магистрантам образование высокого уровня в сфере событийного менеджмента и развить у них навыки и компетенции для осуществления практической и научно-исследовательской работы в области разработки и реализации проектов деловых мероприятий как на уровне государственного, так и на уровне корпоративного и частного секторов.

1.3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

По завершении освоения ОПОП ВО после успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «магистр».

1.3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Объем ОПОП ВО по направлению подготовки за весь период обучения в соответствии с ОС ВО МГИМО МИД России по данному направлению подготовки - 120 з.е.

Объем ОПОП ВО, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем ОПОП ВО за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 70 з.е.; при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.3.4. Формы обучения

Очная.

1.3.5. Срок получения образования

2 года.

1.4. Перечень сокращений

- ЕКС - единый квалификационный справочник
- з.е. - зачетная единица
- ОПОП ВО - основная профессиональная образовательная программа высшего образования
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК - общепрофессиональные компетенции
- ОС ВО МГИМО МИД России - образовательный стандарт высшего образования МГИМО МИД России
- ПК - профессиональные компетенции
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции
- ФЗ - Федеральный закон

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

• 3 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.);

• 0 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности;

• сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

• сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выпускник программы магистратуры «Событийный менеджмент» готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;

- предпринимательский;
- консультационный.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО МИД России

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)		
1	33.019	Профессиональный стандарт «Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово промышленных выставок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 ноября 2016 года N 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 ноября 2016 года, регистрационный N 44399
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности		
2	40	В сфере стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации
3	40	В сфере исследований и разработок, в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования, организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации
4	40	В сфере производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижения и продажи продукции и услуг на российском и/или международных рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков

5	40	В сфере консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», содержится в Приложении 1

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	**Типы задач профессиональной деятельности**	**Задачи профессиональной деятельности**	**Объекты профессиональной деятельности (или области знания)**
• 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности • 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)	Информационно-аналитический	Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;	Сфера российского и международного бизнеса консалтинговые агентства;
		Владение современными цифровыми технологиями в контексте управленческой деятельности;	Сфера российского и международного бизнеса, консалтинговые агентства
•40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности • 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля,	Организационно-управленческий	Стратегическое и тактическое управление и планирование деятельности организации, в том числе финансовой	Сфера российского и международного бизнеса, частные и государственные компании
		Разработка и совершенствование	Сфера российского и международного

техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)		форм и методов управления организацией; проектирование и внедрение процессных систем менеджмента	бизнеса частные и государственные компании
		Анализ спроса на услуги, оценка их текущего и перспективного предложения, продвижения и продажи услуг на российском и/или международных рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков	Сфера российского и международного бизнеса, частные и государственные компании
		Организация проектной деятельности, анализ экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации	
•40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности • 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства,	Консультационный	Проведение управленческого консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию её управления; Выявление, оценка и моделирование финансово-экономических рисков проектов	Сфера российского и международного бизнеса и консалтинговые агентства

общественное питание и пр.)			
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности • 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)	Предпринимательский	Определение стратегического и тактического видения предпринимательского дела, его соответствие требованиям законодательства	Сфера российского и международного бизнеса, предпринимательство
		Управление рисками предпринимательской деятельности	Сфера российского и международного бизнеса, частные и государственные компании
		Разработка управленческих решений в сфере защиты интеллектуальной собственности	Сфера российского и международного бизнеса, предпринимательство

Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные данной программой.

3.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции выпускника**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИУК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения. ИУК-1.3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи,

		актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИУК-2.2 Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. ИУК-2.3 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. ИУК-2.4 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИУК-2.5 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. ИУК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. ИУК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. ИУК-3.4

		Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. ИУК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) ИУК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные, используя современные информационно коммуникационные технологии. ИУК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей. ИУК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее	ИУК-6.1 Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. ИУК-6.2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя

	совершенствования на основе самооценки	реалистические цели профессионального роста. ИУК-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИУК-6.4 Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом, имеющихся ресурсов.

3.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
Теоретические и практические задачи профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ИОПК-1.1. Обладает фундаментальными знаниями в области менеджмента. ИОПК-1.2. Демонстрирует умение использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга и финансов для решения прикладных и/или исследовательских задач. ИОПК-1.3. Способен осуществлять выбор оптимальных методов решения практических и исследовательских задач в области событийного менеджмента
	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.	ИОПК-2.1. Владеет навыками осуществлять поиск, анализ и оценку макроэкономической и иной профессионально значимой информации, ИОПК-2.2. Умеет осуществлять поиск информации, необходимой для принятия управленческих решений, на основе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем ИОПК-2.3. Владеет продвинутыми методами

		обработки и анализа данных, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и динамичной среды.	ИОПК-3.1. Умеет эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения; ИОПК-3.2. Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров ИОПК-3.3. Умеет логично и системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности
	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	ИОПК-4.1. Способен создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов деловых мероприятий и осуществлять руководство их деятельностью ИОПК-4.2. Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений ИОПК-4.3 Обладает навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно управленческих решений и оценки их результативности ИОПК-4.4 На основе современных методов способен разрабатывать

		оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента
Научные и прикладные исследования	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ИОПК-5.1. Способен разработать план прикладного и/или фундаментального исследования в области событийного менеджмента на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами. ИОПК-5.2. Компетентен готовить научно-практические исследовательские проекты, в том числе в виде магистерской диссертации и других работ, а также аналитических статей, практических записок по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента ИОПК-5.3. Обладает навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области событийного менеджмента

3.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	**Объекты профессиональной деятельности (или области знания)**	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**	**Основание (ПС, анализ опыта)**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Стратегическое и тактическое управление и планирование деятельности организации, в том числе финансовой	Сфера российского и международного бизнеса, частные и государственные компании, индустрия встреч и	ПК-1 Способен осуществлять операционную деятельность по планированию и организации деловых мероприятий	ИПК-1.1 Знаком с тенденциями развития отраслей экономики, имеющими отношение к организуемому деловому	Анализ опыта. Профессиональный стандарт «Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных

Разработка и совершенствование форм и методов управления организацией ; проектирование и внедрение процессных систем менеджмента Анализ спроса на услуги, оценка их текущего и перспективного предложения, продвижения и продажи услуг на российском и/или международных рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков Организация проектной деятельности, анализ экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации	деловых событий	ПК-2 Способен осуществлять управление разработкой и реализацией проекта делового события	событию, и ключевых игроков этих отраслей ИПК-1.2 Умеет осуществлять анализ спроса на услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, ИПК-1.3 Владеет методами контроля качества, организации логистических цепей, планирования и обслуживания финансовых потоков ИПК-1.4 Владеет методами продвижения и продажи услуг на российском и/или международных рынках ИПК-2.1 Знает уровень развития технологий и инноваций в отраслях экономики и бизнеса, связанных с тематикой организуемых деловых мероприятий, на национальном и международном уровнях	выставок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 ноября 2016 годаN 612н

		ПК-3 Способен участвовать в определении стратегических направлений деятельности организации — профессионального организатора деловых событий	ИПК-2.2 Умеет формировать, поддерживать и развивать сеть контактов с ключевыми игроками и экспертами отраслей экономики, связанных с организуемыми деловыми мероприятиями ИПК-2.3 Владеет инструментарием принятия управленческих решений в сфере развития проектов деловых событий ИПК-3.1 Знает принципы, методы, технологии стратегического менеджмента ИПК-3.2 Умеет прогнозировать развитие организации в меняющихся рыночных условиях, выявлять значимых отраслевых экспертов и использовать их мнение для стратегического развития организации	

		ПК-4 Владеет универсальным и подходами и инструментами повышения эффективности деловых мероприятий	ИПК-3.3 Владеет методами и умениями формировать команду профессионалов, способных обеспечить реализацию стратегических приоритетов развития организации ИПК-4.1 Знаком с практикой реализации проектов деловых мероприятий в различных сферах событийного менеджмента ИПК-4.2 Умеет определять приоритеты и ключевые факторы эффективности делового события на основе имеющейся маркетинговой информации ИПК-4.3 Умеет определять ключевые факторы, влияющие на получение целевых коммерческих результатов делового мероприятия, рассчитывать коммерческие показатели эффективности	

		ПК-5 Владеет инструментами эмоциональног о вовлечения аудитории, проектирования сценариев деловых мероприятий	проекта ИПК-4.4 Владеет навыками принимать эффективные тактические решения в рамках имеющихся ресурсных ограничений делового мероприятия ИПК-5.1 Знает основы дизайна и оформительского искусства, методы управления брендом ИПК-5.2 Умеет обеспечивать аудиовизуальное сопровождение мероприятий ИПК-5.3 Владеет инструментарием компьютерной графики и современной полиграфии	
Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский				
Определение стратегического и тактического видения предпринимательс кого дела, его соответствие требованиям законодательства Управление рисками предпринимательс	Сфера российского и международног о бизнеса, частные и государственны е компании, индустрия встреч и деловых событий	ПК-6 Способен анализировать и оценивать риски при проведении деловых мероприятий, обеспечивать их страхование и безопасность	ИПК-6.1 Знает нормативные правовые акты в сфере предпринимател ьской деятельности, защиты интеллектуальной собственности,	Анализ опыта

кой деятельности Разработка управленческих решений в сфере защиты интеллектуальной собственности			ИПК-6.2 умеет выявлять и оценивать риски при проведении деловых мероприятий ИПК-6.3 Владеет методами и инструментами страхования рисков ИПК-6.4 способен организовать хранение и перемещение людей и грузов, оформление таможенных документов с соблюдением требований безопасности	
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический				
Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений; Владение современными цифровыми технологиями в контексте управленческой деятельности;	Сфера российского и международного бизнеса, частные и государственные компании, индустрия встреч и деловых событий	ПК-7 Способен обеспечивать информационное сопровождение деловых событий с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	ИПК-7.1 Знает методы и инструменты работы с базами данных, методы работы с первичными и вторичными источниками маркетинговой информации, ИПК-7.2 Умеет осуществлять коммуникации с разными типами клиентов, определять запросы потенциального клиента, работать с возражениями ИПК-7.3 Владеет	Профессиональный стандарт «Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 ноября 2016 годаN 612н

			инструментами установления связей с общественностью, специализированными изданиями и СМИ ИПК-7.4 Владеет методами ИТ-сопровождения мероприятий и проектного офиса ИПК-7.5 Умеет создавать мультимедиа-презентации с помощью распространенных программных продуктов, проводить публичные выступления и презентации	
Тип задач профессиональной деятельности: консультационный				
Проведение управленческого консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития рыночной ситуации Выявление, оценка и моделирование финансово-экономических рисков проектов	Сфера российского и международного бизнеса, частные и государственные компании, индустрия встреч и деловых событий, консалтинговые агентства	ПК-8 Способен оказывать консалтинговые услуги в сфере организации корпоративных и частных мероприятий	ИПК-8.1 Умеет оказывать консалтинговые информационные услуги в обосновании управленческих решений; ИПК-8.2. Способен консультировать в составлении плана проведения корпоративных мероприятий ИПК-8.3. Умеет оказывать консалтинговые информационные	Анализ опыта

			услуги при анализе рынка и рыночной среды ИПК-8.4. Владеет методами оценки и моделирования финансово-экономических и других рисков проектов корпоративных и частных мероприятий	

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года и ОС ВО МГИМО МИД России по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой ГИА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий. Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО:

- Учебный план, включая календарный график, матрицу компетенций с распределением по дисциплинам;
- Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик;
- Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам;
- Программы Государственной итоговой аттестации.

4.2 Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Календарный учебный график устанавливает последовательность

реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы обучающихся.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

4.3 Учебный план основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Учебный план составлен в соответствии с ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и предусматривает изучение следующих блоков:

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	92
Блок 2	Практика	19
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры		120

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины не включаются в объем программы магистратуры.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули), обеспечивающие формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 35 процентов от общего объема программы магистратуры.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, состоит из

дисциплин и практик, которые определяют направленность (профиль) программы и обеспечивают формирование профессиональных компетенций и частично - универсальных компетенций.

Раздел ОПОП ВО «Практика», целью которой является закрепление знаний и умений, приобретаемых в рамках теоретического обучения, а также обеспечение приобретения профессиональных умений и навыков, состоит из учебной и производственной практики.

Тип учебной практики:

- ознакомительная практика
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- практика по профилю профессиональной деятельности;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; подготовка к сдаче и сдача итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки.

Учебный план образовательной программы размещен на сайте Ташкентского филиала МГИМО МИД России в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование».

Матрица компетенций обеспечивает закрепление установленных данной программой компетенций за определенными учебными дисциплинами и практиками учебного плана ОПОП ВО. Целью матрицы компетенций является наглядное отражение формирования компетенций в рамках дисциплин и практик учебного плана, что помогает произвести оценку сформированности компетенций и качество освоения ОПОП ВО.

4.4 . Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Утвержденные рабочие программы учебных дисциплин (модулей) содержатся в Приложении 5.

4.5 . Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

В соответствии с ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных материалов, включающие в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

4.6 . Программы государственной итоговой аттестации

Согласно требованиям ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», государственная итоговая аттестация

выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям ОС ВО МГИМО МИД России для присвоения квалификации «магистр». К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются студенты, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы магистратуры.

Процедура проведения Государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО МИД России, утвержденным приказом ректора от 09.06.2016 № 403.

Программы Государственной итоговой аттестации приведены в Приложении 6.

Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Ташкентский филиал МГИМО МИД России имеет в оперативном управлении и на правах безвозмездного пользования материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Ташкентского филиала МГИМО МИД России из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), как на территории Ташкентского филиала МГИМО МИД России, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Ташкентского филиала МГИМО МИД России обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Ташкентского филиала МГИМО МИД России дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной

аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Ташкентский филиал МГИМО МИД России располагает материально-технической базой, отвечающей задачам профессиональной подготовки студентов при высокой интенсивности учебного процесса, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса ОПОП ВО обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических занятий и консультаций и т.п.);

- учебных и производственных практик (в том числе научноисследовательской работы);

- самостоятельной работы обучающихся.

Для реализации образовательного процесса по ОПОП ВО материально-техническое обеспечение включает:

- чебные аудитории для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

- чебные аудитории на 50 посадочных мест для проведения лекционных занятий;

Аудитория для проведения практических занятий.

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением, проектором или LCD экранами для демонстрации презентаций;

- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением (операционная система Windows; пакет Microsoft Office; справочная правовая система КонсультантПлюс; антивирус Nod32; архиватор 7z) и доступом к высокоскоростной сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах;

- кабинеты для выполнения обучающимися самостоятельной учебной работы и проведения научно-исследовательской работы, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (Microsoft Office, Windows; Справочная информационная система «КонсультантПлюс»; Антивирусная защита ESET NOD 32) и доступом к сети Интернет;

- лабораторию цифрового моделирования, оборудованную компьютерами с установленным программным обеспечением (Windows, Антивирусная защита ESET NOD 32, Microsoft Office, IBM SPSS, 7z, OpenOffice).

Учебно-практическая база Ташкентского филиала МГИМО МИД России включает в себя комплекс аудиторий, оснащенных необходимым оборудованием, приборами, аппаратурой, а также программным обеспечением, что позволяет в полной мере реализовать учебный процесс в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Помещения для проведения учебных занятий по иностранным языкам

оборудованы лингафонными системами (аудио, видео и мультимедийными средствами). Учебные аудитории с количеством посадочных мест от 10 до 50, лекционный зал с количеством посадочных мест до 195 оборудован LED экраном размером 480 х 272 см, звукоусиливающей аппаратурой, проекционной техникой с возможностью вывода увеличенного изображения с компьютера на большой экран, а также частично индивидуальными наушниками для изучения иностранного языка.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, в том числе библиотека (читальный зал), оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Ташкентского филиала. Электронная образовательная среда на базе платформы Moodle позволяет студентам удаленно осваивать обучающие курсы, работать с электронными образовательными программами.

Аудитории, предназначенные для проведения массовых мероприятий, в том числе, научно-практических конференций, оборудованы звукоусиливающей аппаратурой и проекционными комплектами, профессиональными веб-камерами. Особую роль в обеспечении доступности и качества обучения играет оборудование для организации видеоконференцсвязи (Skype, Google Meet, ZOOM и др.).

Для обеспечения доступности получения знаний по образовательным программам Ташкентского филиала инвалидами и ЛОВЗ в учебном процессе используется специальное оборудование (пандусы, лифт, специализированные сан. узлы). Практически все учебные аудитории в Ташкентском филиале МГИМО МИД России оснащены компьютерно-проекционным (мультимедийным) оборудованием (проектор, LCD телевизор, экран, персональный компьютер), что позволяет доступно и наглядно осуществлять обучение студентов, в том числе студентов с нарушением слуха и зрения.

На всех используемых в учебном процессе компьютерах Ташкентского филиала МГИМО МИД России установлено программное обеспечение:

- операционная система Windows;

- пакет Microsoft Office;
- справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- антивирусная защита ESET NOD 32;
- архиватор 7z.;
- IBM SPSS;
- OpenOffice (Open Source).

На всей территории Филиала работает высокоскоростная сеть Wi-Fi, для доступа к образовательным ресурсам и сети Интернет.

Для занятий обучающихся физической культурой и спортом в филиале функционирует спортивно-оздоровительный комплекс, площадью 2839,67 кв. м. Спортивно-оздоровительный комплекс включает в себя тренажерный и шейпинг залы, всесезонный спортивный зал и бассейн, баскетбольную и волейбольную площадки, площадку для мини футбола.

Площадь библиотеки Ташкентского филиала МГИМО МИД России составляет 219,11 м2. Общее число посадочных мест - 96, из них оборудовано персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет - 20.

Студенты и преподавательский состав Филиала имеют свободный доступ к библиотеке Университета мировой экономики и дипломатии, рассчитанной на 340 посадочных мест и общим фондом более 223 тыс. экземпляров учебной, научной, справочной и дополнительной литературы (Договор № Ю000220000178 от 12 декабря 2019 года).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Электронная библиотека Ташкентского филиала МГИМО предоставляет доступ к Электронным библиотечным системам (ЭБС): «BOOK.ru», «ZNANIUM.com», «Университетская библиотека онлайн», «Юрайт». ЭБС создавались с учетом обеспечения комфортного чтения всеми пользователями, в том числе и

людьми с ограниченными возможностями.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотечным системам и научным базам данных, содержащим учебные, учебно-методические, справочные и научные издания по изучаемым дисциплинам. Доступ к ЭБС осуществляется на основании прямых договоров с правообладателями, при этом обеспечена возможность удаленного доступа к электронным ресурсам.

Фонд библиотеки в цифрах:

Печатные издания	
	Количество наимен./экз.
Объем библиотечного фонда, всего:	115/2774
в том числе:	
Учебная литература	84/2481
Художественная литература	
Научная литература	25/293
Периодические издания	
Электронные издания	6/21

Электронные документы	
Объем библиотечного фонда, всего:	50609
в том числе:	
Книги	41412
Периодические издания	6245
Другие документы	2952

Электронные библиотечные системы, справочно-правовые системы, научные базы данных

Все базы данных из перечня с Сайт ЭБС соответствуют ГОСТ 52872- 2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению»

№ п/п	**Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа**	**Характеристики ресурса**	**Для профессионального использования по направлению подготовки 38.04.02Менеджмент.Событийный менеджмент (Совместно с УМЭД)**
1.	ЭБС ZNANIUM.COM «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.com/	Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 20 тыс.) Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».	2049 книг по менеджменту, 6 журналов из перечня ВАК
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции и 135 книгам издательств-партнеров Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу. (более 100 тыс. наименований). Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению». В базе данных представлено более 3000 аудиокниг, а скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержат подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться	2873 книги по менеджменту

		тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.	
3.	ЭБС «Юрайт»	Это виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям. На сегодняшний день портфель издательства включает в себя более 9000 наименований. У Ташкентского филиала МГИМО открыт полнотекстовый доступ к выбранной коллекции книг в ЭБС Юрайт с возможностью цитирования и создания закладок. Доступ к ЭБС Юрайт активен с любого компьютера в вашем учебном заведении. *После регистрации студенты смогут:* - Готовиться к занятиям с любого ПК и мобильного устройства - Фиксировать главное с помощью электронных закладок - Цитировать материалы в письменных работах - Участвовать в акциях издательства для студентов - Делиться ссылками на нужные страницы с одногруппниками Ежемесячно для преподавателей и студентов проходят обучающие вебинары, актуальное расписание всегда можно увидеть здесь: http://www.urait.ru/teachers/our_events#our-events	Содержит 736 книг по менеджменту
4.	Электронная библиотека МГИМО МИД России (с 2018 года размещается на платформе ЭБС «Университетская	Содержит более 1600 книг. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 528722012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».	Содержит около 200 книг по менеджменту

	библиотека онлайн») https://biblioclub.ru/		
5.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/edu/	Включает все законодательство России. Основные ее подсистемы охватывают все отрасли права и включают все юридически взаимосвязанные документы соответствующего уровня, а также содержат полную ретроспективу редакций нормативных документов. Содержит также судебную практику, комментарии законодательства, международные правовые акты, книги и журналы правовой тематики.	
6.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 8 тыс. учебников и монографий. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».	4517 книг по экономике и менеджменту , включая 755 профильных монографий

Профессиональные ресурсы открытого доступа

№ п/п	Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристики ресурса
1.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/	Крупнейший российский информационно аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 29 млн. научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научных журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. Библиотека интегрирована с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ).
2.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/	Это научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. Содержит более 2 миллионов научных статей;

Ташкентский филиал МГИМО и УМЭД г. Ташкент подписали договор Ю000022000178 от 12 декабря 2019 года о совместном использовании библиотеки

студентами Фонда библиотеки УМЭДа (г. Ташкент), который состоит:

Печатные издания	
	Количество наимен./экз.
Объем библиотечного фонда, всего:	*75677 /* 221457
в том числе:	
Учебная литература	22217 / 98132
Художественная литература	14488 / 33276
Научная литература	25566 / 58397
Периодические издания	2137 / 13380
Электронные издания	2133 / 8078

Электронные документы	
Объем библиотечного фонда, всего:	5527
в том числе:	
Книги	4418
Периодические издания	106
Другие документы	1003

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных других непрофильных направлений подготовки.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.3. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Реализация ОПОП ВО «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» обеспечивается педагогическими работниками Ташкентского

филиала МГИМО МИД России, а также лицами, привлекаемыми Ташкентским филиалом МГИМО МИД России к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации ОПОП ВО «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» представлен в справке о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов.

Квалификация педагогических работников Ташкентского филиала МГИМО МИД России отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и/или профессиональных стандартах.

Доля численности педагогических работников Ташкентского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», и лиц, привлекаемых Ташкентским филиалом МГИМО МИД России к реализации ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебнометодическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 процентов.

Доля численности педагогических работников Ташкентского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», и лиц, привлекаемых Ташкентским филиалом МГИМО МИД России к ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет не менее 60 процентов.

Доля численности педагогических работников Ташкентского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», и лиц, привлекаемых Ташкентским филиалом МГИМО МИД России к ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества

замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеет стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет не менее 5 процентов.

Педагогические работники, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО, регулярно участвуют в национальных и международных конференциях, имеют публикации в отечественных и зарубежных научных журналах, регулярно проходят повышение квалификации по профилю подготовки.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОПОП ВО «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень кандидата наук и ученое звание доцента соответствующего профиля, участвующим в осуществлении научноисследовательских проектов по направлению подготовки, имеющим

ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Справка о научном руководителе ОПОП ВО приведена в Приложении 7.

5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки

обучающихся по основной профессиональной образовательной программе «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Ташкентский филиал МГИМО МИД России принимает участие на добровольной основе.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» проводятся следующие мероприятия:

- разработка объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечение компетентности преподавательского состава;
- оценивание обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе «Событийный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ОС ВО МГИМО МИД России.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки

выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	ФИО	Должность
1	Мальгин Артем Владимирович	Первый проректор — проректор по развитию МГИМО
2	Василюк Татьяна Николаевна	Канд. экон. наук, доцент кафедры менеджмента МГИМО-Одинцово
3	Романова Галина Максимовна	Д-р экон. наук, профессор кафедры предпринимательства и корпоративного управления, член правления РСТ

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки38.04.02 Менеджмент

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)		
1	33.019	Профессиональный стандарт «Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 ноября 2016 года N 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 ноября 2016 года, регистрационный N 44399
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности		
2	40	В сфере стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации
3	40	В сфере исследований и разработок, в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования, организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации
4	40	В сфере производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижения и продажи продукции и услуг на российском и/или международных рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков
5	40	В сфере консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера

Приложение 1

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент

Код и наименование профессионального стандарта	**Обобщенные трудовые функции**			**Трудовые функции**		
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
33.019 «Специалист по выставочной деятельности в сфере торговопромышленных выставок»	A	Операционная деятельность по организации торгово-промышленных выставок	6	Ведение и поддержание в актуальном состоянии базы данных участников торгово-промышленных выставок, а также мероприятий деловой и дополнительной программы выставок	A/01.6	6
				Привлечение участников торгово-промышленных выставок	A/02.6	6
				Подготовка маркетинговых материалов о торгово-промышленных выставках	A/03.6	6
				Обеспечение проведения торгово-промышленной выставки в соответствии с заявленной программой и соглашениями с соорганизаторами, партнерами, спонсорами	A/06.6	6
				Консультирование участников торгово-промышленной выставки по вопросам оптимальной организации их участия	A/08.6	6
	B	Управление проектом торгово-промышленной выставки (частично)	6	Маркетинговый анализ, направленный на выявление возможностей эффективного развития проекта торгово-промышленной выставки	B/01.6	6

				Разработка концепции и	B/02.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
				бизнес-плана (развернутого и экспресс-варианта) организации проекта торгово-промышленной выставки		
				Управление фазой реализации жизненного цикла проекта торгово-промышленной выставки	B/03.6	6
				Заключение договоров на выполнение работ с подрядчиками торгово-промышленной выставки и договоров на продажу выставочных площадей с агентскими организациями	B/06.06	6

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Генеральный директор ООО «Компания «Ривьера-Сочи»		Тарасова Б.А.
Заместитель директора Школы бизнеса и международных компетенций МГИМО		Мальгина Е.Ю.
Заместитель директора по учебно-организационной работе		Умарова Ш.А.
Представитель студенческого сообщества Ташкентского филиала МГИМО		Панишев И.Б.